

	<b>DOKUMEN LEVEL STANDARD OPERATION PROCEDURE</b>	<b>KODE SYS/SOP-06/2021</b>
<b>JUDUL KEGIATAN</b> PENDAFTARAN SKRIPSI DAN TUGAS AKHIR		<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b> APRIL 2021
<b>AREA / UNIT KERJA</b> BAAK, PRODI, DOSEN PA, DAN KOMISI TA		<b>NOMOR &amp; TGL. REVISI</b> .....
NO	URAIAN TUGAS	WAKTU
1	Pelaksanaan proses pendaftaran Skripsi dan Tugas Akhir merupakan wilayah kerja dari BAAK, Program Studi, Dosen Pembimbing Akademik, dan Komisi.	
2	<p>Kegiatan ini dimulai dari bimbingan pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) secara online (WA) oleh Dosen PA (melampirkan transkrip nilai sementara)</p> <p>a. Persyaratan pengambilan Skripsi S1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudah menyelesaikan minimal sebanyak 120 sks</li> <li>• Mata kuliah Pokok Prodi sudah ditempuh minimal mendapat nilai "C" Sistem Informasi : Metodologi Penelitian dan PPL Teknik Informatika : Tek. Mult. Jaringan :</li> <li>• Nilai D maksimal 8 sks dari 120 sks yang sudah ditempuh</li> <li>• IPK minimal 2.00</li> </ul> <p>b. Persyaratan pengambilan Tugas Akhir D3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudah menyelesaikan minimal sebanyak 100 sks</li> <li>• Mata kuliah Karya Tulis Ilmiah dan SIA Berbasis Web sudah ditempuh minimal mendapat nilai "C"</li> <li>• Nilai D maksimal 6 sks dari 100 sks yang sudah ditempuh</li> <li>• IPK minimal 2.00</li> </ul>	
3	Setelah diperiksa dan dinyatakan memenuhi syarat akademik, selanjutnya dosen PA melakukan Validasi KRS melalui SIA.	
4	Setelah jadwal pengisian KRS ditutup, BAAK mencetak daftar mahasiswa yang mengambil Skripsi/TA melalui SIA, dan menyerahkan kepada Kaprodi terkait. Selanjutnya Kaprodi melakukan plotting dosen pembimbing skripsi/TA dan hasilnya (draf plotting) disampaikan kepada Wakil Ketua I Bidang Akademik.	
5	Wakil Ketua I Bidang Akademik setelah menerima draft plotting Dosen Pembimbing skripsi/TA dari Kaprodi, selanjutnya selaku Ketua Komisi Tugas Akhir mengadakan rapat komisi membahas draft plotting tersebut untuk dimintakan persetujuan anggota komisi.	
6	Jika hasil rapat komisi tidak menyetujui/harus diadakan perubahan maka draft plotting dikembalikan ke Kaprodi untuk direvisi, jika disetujui selanjutnya diserahkan ke BAAK untuk diterbitkan SK Ketua STIKOM Yos Sudarso tentang Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi/TA.	

7	Setelah SK Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi/TA ditanda tangani oleh Ketua STIKOM Yos Sudarso selanjutnya diumumkan melalui SIA dan dibagikan kepada dosen pembimbing melalui Google Drive.	
8	<p>Bagi mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan administrasi dan namanya tercantum dalam SK Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi/TA, maka dapat segera download SK tersebut dan Kartu Konsultasi Bimbingan Skripsi/TA.</p> <p><b>(Penghitungan masa bimbingan skripsi/TA dimulai dari tanggal SK tsb).</b></p>	
9	Penyusunan Skripsi S1 atau Tugas Akhir D3 dilaksanakan paling lama dua semester terhitung mulai tanggal SK Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi/TA (termasuk semprop dan semhas).	
<b>Keterangan</b>		

## DIAGRAM ALIR PENDAFTARAN SKRIPSI DAN TUGAS AKHIR

### Persyaratan Tugas Akhir D3 :

- Sudah selesai min 100 sks
- MK KTI dan SIA  $\geq$  "C"
- Nilai D maksimal 6 sks dari 100 sks yang sudah ditempuh
- IPK minimal 2.00

### BIMBINGAN KRS

Mengambil Skripsi/TA  
(lampirkan transkrip)  
Dosen PA Validasi SIA

### Persyaratan Skripsi S1 :

- Sudah selesai min 120 sks
- MK Pokok Prodi  $\geq$  "C"
- Nilai D mak. 8 sks dari 120 sks yang sudah ditempuh
- IPK minimal 2.00

### BAAK

Mencetak daftar Mhs yang  
mengambil Skripsi/TA via SIA,  
disampaikan kepada Kaprodi  
terkait.

### KAPRODI

Melakukan plotting dosen  
pembimbing skripsi/TA untuk  
disampaikan Waket I.

### WAKIL KETUA I

Selaku Ketua Komisi TA  
mengadakan rapat membahas  
draft plotting dosen PS/TA  
untuk dimintakan persetujuan  
anggota komisi.

SETUJU

TIDAK

YA

### BAAK

Menerbitkan SK Ketua  
Penunjukan Pembimbing  
Skripsi dan Tugas Akhir

### SK PEMBIMBING

Diumumkan via SIA dan  
dibagikan kepada dosen  
pembimbing via Google Drive

Penyusunan Skripsi/TA paling  
lama dua semester terhitung  
mulai tanggal SK Pembimbing  
Skripsi/TA. (termasuk  
semprop dan semhas).

Mhs yang sudah memenuhi  
syarat dan tercantum dalam  
SK dapat segera download  
SK dan kartu bimbingan  
skripsi/TA.